



APPEL À CANDIDATURES

Chargé de projet – Service Économie régionale (m/f/d)

Le Syndicat pour l'aménagement et la gestion du Parc Naturel et Geopark du « Möllerdall », en abrégé Natur- & Geopark Möllerdall, se propose d'engager un(e) « chargé(e) de projet » sous le régime du salarié à tâche intellectuelle, groupe de traitement A1 (master) ou A2 (bachelor), pour son service « Économie régionale » dans les meilleurs délais.

MISSIONS ET TÂCHES

Le/la chargé(e) de projet sera responsable de la gestion des projets en cours, en particulier ceux liés au service économie régionale, ainsi que du soutien dans les missions liées à la prolongation du statut de parc naturel et à la réévaluation UNESCO. Les missions principales incluent :

- Assurer la gestion des projets et participation aux groupes de travail en cours, en particulier sur des sujets visant à promouvoir l'économie durable ;
- Assurer un service de conseil primaire aux petites et moyennes entreprises (PME) de la région, et faciliter la mise en réseau des acteurs concernés ;
- Aider lors de l'organisation d'événements et de séances d'information pour les citoyens, communes et entrepreneurs locaux sur différents sujets d'actualité ;
- Assister dans la procédure de prolongation du statut « parc naturel » : travaux rédactionnels, organisation d'événements participatifs ;
- Assister dans la mission de réévaluation par l'UNESCO et mise en place des recommandations de l'UNESCO ;
- Collaborer étroitement avec les acteurs locaux et les parties prenantes pour faire avancer ces projets et initiatives ;

PROFIL REQUIS

- Diplôme universitaire (bachelor ou master) en gestion de projets, économie, gestion ou autre diplôme supérieur sanctionnant des compétences équivalentes ;
- Excellentes compétences en organisation et méthodologie de travail ;
- Rigueur, autonomie et capacité à gérer plusieurs projets simultanément ;
- Aisance relationnelle, rédactionnelle et de communication, esprit d'équipe ;
- Sens de la responsabilité, flexibilité, engagement personnel ;
- Sens de l'initiative ;

- Intérêt marqué pour les sujets économiques, le développement durable et les enjeux environnementaux ;
- Connaissance du Natur- & Geopark Mëllerdall et de ses communes membres ;
- Connaissance affirmée en luxembourgeois, allemand, anglais et français ;
- Connaissance confirmée des logiciels bureautiques (Word, PowerPoint, Excel etc.) ;
- Disponibilité de travailler à des horaires variables et occasionnellement les week-ends.

Constituent des atouts :

- Expérience professionnelle et formations en gestion de projet (PMP, PRINCE2 ou équivalents) ;
- Connaissance du tissu économique du Grand-Duché de Luxembourg en général et de la région du Mullerthal ;
- Connaissance de l'UNESCO et, en particulier, de l'importance du statut de Geopark.

STATUT ET CONDITIONS PARTICULIERES

Ce poste est proposé dans le cadre d'un remplacement de congé maternité suivi d'un congé parental.

- CDD d'un an et demi ;
- Poste à mi-temps (50%), avec option à plein temps (100%) pour les six premiers mois ;
- Lieu de travail : Beaufort, avec activités dans toutes les communes membres ;
- En possession du permis B et d'un véhicule ;
- Prestations occasionnelles en soirée ;
- Disponible rapidement.

PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Les candidats à ce poste sont tenus de remettre leur lettre de motivation accompagnée des pièces suivantes :

- Un curriculum vitae ;
- Une copie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité ;
- Un extrait récent de l'acte de naissance ;
- Un extrait récent du casier judiciaire ;
- Des copies des certificats et diplômes d'études et de formation requis ;
- Des certificats de reconnaissance d'équivalence de qualifications professionnelles.

au Bureau du Syndicat, 8, rue de l'Auberge L-6315 Beaufort, pour le 3 février 2025 au plus tard.

Les demandes incomplètes ne seront pas prises en considération.

En déposant son dossier, le candidat (m/f/d) donne son accord au syndicat d'utiliser ses données personnelles dans le cadre du processus de recrutement conformément aux dispositions du règlement européen sur la protection des données personnelles (UE 2016/679).

Pour tout renseignement supplémentaire, nous vous prions de bien vouloir vous adresser à M. Claude Petit, directeur du Natur- & Geopark Möllerdall, 26 87 82 91-23.

Beaufort, le 13 janvier 2025

Le Bureau du Natur- & Geopark Möllerdall,

Ben Scheuer, Président

Liette Mathieu, Vice-Présidente

Françoise Bonert, Jean-Luc Nosbusch et Patrick Hierthes, membres